

MARTFÚ VÁROSI NŐIKAR

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

TARTALOMJEGYZÉK

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	5
1.1. A Szabályzat célja	5
1.2. Fogalom meghatározások	5
1.3. Adatkezelési alapelvek.....	7
2. AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA	8
2.1. Személyes adatok, a különleges adatok kivételével	8
2.2. Különleges adatok.....	9
2.3. Gyermek adatai	9
3. A SZERVEZET TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS INTÉZKEDÉSEI	10
3.1. Adatkezelési tájékoztató.....	10
3.1.1. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha az adatokat az Érintettől gyűjtik.....	10
3.1.2. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha az adatokat nem az Érintettől gyűjtik	10
4. MUNKAVISZONNYAL/KÖZÉRDEKŰ ÖNKÉNTES MUNKAVÉGZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK	11
4.1. Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás	11
4.2. Felvételre jelentkező közérdekű önkéntes munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok.....	11
4.3. E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés.....	12
4.4. Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés.....	12
5. SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK	12
5.1. Természetes személy szerződő partnerek adatai	12
5.2. Jogi személy ügyfelek, vevők, szállítók természetes személy képviselőinek, kapcsolattartóinak elérhetőségi adatai.	12
5.3. Látogatói adatkezelés az Egyesület honlapján és facebook oldalán	13
6. JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK.....	13
6.1. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából	13
6.2. Kifizetői adatkezelés	13

7. JOGOS ÉRDEKEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK	14
8. ADATBIZONSÁGI INTÉZKEDÉSEK	14
8.1. Elektronikus rendszerekben tárolt adatok.....	14
8.2. Papír alapú adattárolás.....	15
9. ADATFELDOLGOZÓ IGÉNYBEVÉTELE	15
10. A SZERVEZET ADATFELDOLGOZÓ TEVÉKENYSÉGE	15
11. OPERATÍV ADATKEZELÉS.....	15
11.1. Tagnyilvántartás	15
11.2. Rendezvényen vezetett jelenléti ívek.....	15
11.3. Elektronikus vagy postai úton kiküldött hírlevél, meghívó, illetve ügyféladatbázis	15
11.4. Fotókhoz/mozgóképekhez kapcsolódó személyiségi jogok	16
11.4.1. Hozzájárulás.....	16
11.4.2. Hozzájárulás visszavonása	16
12. AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI	17
12.1. A hozzáféréshez való jog	17
12.2. A helyesbítéshez való jog	17
12.3. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)	17
12.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog	17
12.5. A tiltakozáshoz való jog.....	18
12.6. A tiltakozáshoz való jog közvetlen üzletszerzés esetén	18
12.7. Profilalkotás	18
12.8. Az adathordozhatósághoz való jog	18
12.9. Egyedi ügyekben alkalmazott automatizált döntéshozatalról való döntés joga, beleértve a profilalkotást	18
12.10. Jogorvoslathoz való jog	18
12.10.1. Panasztételhez való jog.....	18
12.10.2. Felügyeleti hatóság határozatának bírósági felülvizsgálata, ill. egyéb jogorvoslati lehetőség	19
12.10.3. A bírósághoz fordulás joga (keresetindítási jog).....	19
12.10.4. Egyéb igényérvényesítési lehetőség	19
12.10.5. Kártérítéshez való jog	20

13.	ELJÁRÁSI SZABÁLYOK.....	20
13.1.	A kérelem elbírálása	20
13.2.	A szolgáltatott információ, a nyújtott tájékoztatás és a megtett intézkedés díja	20
13.3.	Kérelmező személyazonosságának vizsgálata	21
14.	ADATTOVÁBBÍTÁS	21
15.	ADATVÉDELMI INCIDENS	21
15.1.	Bejelentés a felügyeleti hatósághoz.....	21
15.2.	Az Érintett tájékoztatása	22
15.3.	Adatvédelmi incidensek nyilvántartása.....	23
16.	ADATKEZELÉSI NYILVÁNTARTÁSOK	23
17.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	23
18.	MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	24

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. A Szabályzat célja

Szabályzat célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy a Szervezet adatkezelő és adatfeldolgozó tevékenysége megfeleljen AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETÉNEK – (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: Rendelet) – továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek a Szervezet szintjén egységesen megvalósított kezelését biztosítják. Célja az Adatkezelő által végzett adatkezelések, adatfeldolgozások során a személyes adatok védelme és a közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok hozzáférhetőségének biztosítása.

Szabályzat hatálya természetes személyre vonatkozó személyes adatok Szervezet általi kezelésére terjed ki. Egyéni vállalkozó, egyéni cég, őstermelő ügyfeleket, vevőket, szállítókat e szabályzat alkalmazásában természetes személynek kell tekinteni.

A szabályzat tárgyi hatálya — figyelemmel az Infotv. 2. §-ában foglaltakra — kiterjed az Adatkezelő által folytatott minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra, amely természetes személy adataira vonatkozik, valamint amely közérdekű adatot vagy közérdekből nyilvános adatot tartalmaz, függetlenül attól, hogy az adatkezelés, adatfeldolgozás teljesen vagy részben automatizált eszközzel, valamint manuális módon történik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki:

- a) az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat. (GDPR (14));
- b) az anonim információkra, nevezetesen olyan információkra, amelyek nem azonosított vagy azonosítható természetes személyekre vonatkoznak, valamint az olyan személyes adatokra, amelyeket olyan módon anonimizáltak, amelynek következtében az érintett nem vagy többé nem azonosítható;
- c) az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatok kezelésére.

1.2. Fogalom meghatározások

Szabályzat alkalmazásában irányadó fogalom meghatározásokat a Rendelet 4. cikke tartalmazza. Ennek megfelelően emeljük ki a főbb fogalmakat.

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés

adatkezelő: a Szervezet, valamint az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy

másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja

adattvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi

biometrikus adat: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat

címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adattvédelmi szabályoknak

egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról

Érintett: az a természetes személy, akinek a személyes adatait kezelik

Érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez

EU tagállam: az Európai Unió tagállamai, így Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Egyesült Királyság, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Magyarország, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Svédország, Szlovákia és Szlovénia

felügyeleti hatóság: egy európai uniós tagállam által a GDPR 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv

GDPR: az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adattvédelmi rendelet)

genetikai adat: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered

harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a

személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak

különleges adatok: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó személyes adatok

nemzetközi szervezet: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre

profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható

személyes adatok különleges kategóriái: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok

Szervezet: Martfű Városi Nőikar, mint adatkezelő

1.3. Adatkezelési alapelvek

Személyes adatok kezelését kizárólag akkor lehet megkezdeni, ha kétséget kizáróan indokolható, hogy az adatkezelés célját más módon nem lehet megvalósítani.

A Szervezet köteles az Érintettek személyes adatait jogszerűen, tisztességesen, átlátható módon kezelni. Senkit nem érhet hátrány abból eredően, hogy a Szervezetnél, illetve a jelen Szabályzatban meghatározott egyéb hatóságnál eljárást, jogorvoslatot kezdeményezett vagy bejelentést tett, illetve, hogy a hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulását megtagadta vagy visszavonta.

Az Érintettek személyes adatainak gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet. A Szervezet csak a szükséges mértékben jogosult személyes adatot kezelni, és köteles minden olyan személyes adatot törölni, amelynek tekintetében az adatkezelés célja megszűnt, illetve az adatkezelés jogalapja nem igazolható.

A Szervezet által kezelt személyes adatoknak pontosnak és naprakésznek kell lenniük. A Szervezet köteles minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy pontos személyes adatok kerüljenek kezelésre,

- a) az adatkezelés céljai szempontjából felesleges, időközben feleslegessé váló személyes adatokat haladéktalanul törölnék;
- b) a pontatlan személyes adatokat helyesbítsék vagy törölnék.

A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az Érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé.

A személyes adatok kezelését olyan módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, ideértve mindazon lépéseket, melyek a személyes adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmét szolgálja.

2. AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

Az adatkezelés alapjának helytálló meghatározása és a kiválasztott jogalaphoz tartozó további feltételek teljesítése a jogszerű adatkezelés előfeltétele. A jogszerűség követelménye a megfelelő adatkezelési jogalap meglétét feltételezi és a személyes adatok kezelésére csak az adott adatkezelési jogalaphoz vonatkozó jogszabályokkal összhangban kerülhet sor.

2.1. Személyes adatok, a különleges adatok kivételével

Az Egyesület az Érintett személyes adatait – ide nem értve a különleges adatokat – különösen az alábbi jogalapon kezelheti:

- a) Hozzájárulás: Az Érintett – amennyiben a hozzájárulás önkéntessége bizonyítható – hozzájárulást adhat személyes adatainak kezeléséhez (1. számú melléklet). Amennyiben az Egyesület a közvetlenül 16. életévét be nem töltött gyermekeknek kínált információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kapcsán a 16. életévét be nem töltött gyermek személyes adatait kezeli, főszabály szerint csak akkor és olyan mértékben jogszerű az adatkezelés, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, ill. engedélyezte. Az Érintett a hozzájárulását önkéntes alapon nyújtja, és jogosult azt bármikor visszavonni. A visszavonás az azt megelőzően végrehajtott adatkezelés jogszerűségét nem érinti.
- b) Szerződés előkészítése, ill. szerződés teljesítése: Ez a jogalap alkalmazható a szerződéshez (pl. szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés, munkaszerződés, tanulmányi szerződés) teljesítéséhez szükséges adatkezelések esetén, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
- c) Jogi kötelezettség teljesítése: Uniós vagy nemzeti jog által megkívánt adatkezelés.
- d) Jogos érdek: Ide tartoznak az Egyesület vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges adatkezelések. Az Egyesület vagy harmadik fél jogos érdekét az adott adatkezelési célra vonatkozó adatkezelési tájékoztató rögzíti. Jogos érdeken alapuló adatkezelés csak abban az esetben történhet, ha az Egyesület érdekmérlegelési tesztet készít, amelyben rögzíti és megvizsgálja, hogy az Egyesület jogos érdeke arányosan korlátozza-e az Érintett személyes adatok védelméhez való jogát, magánszféráját, illetve azt, hogy miként biztosítható az egyensúly az Egyesület és az Érintett érdekei között. Az érdekmérlegelési teszt nem része az adatkezelési tájékoztatónak.
- e) Egyéb, az adott adatkezelési cél szempontjából egyedi adatkezelési jogalapok lehetnek még: az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdeke vagy közérdekű

adatkezelés, illetve az Egyesületre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat ellátásával összefüggő adatkezelés.

2.2. Különleges adatok

A természetes személyeket megillető alapvető jogok és szabadságok miatt a különleges adatok természetüknél fogva érzékeny és kockázatot jelentő adatok, melyek megkülönböztetett védelmet igényelnek. Az Egyesület az Érintett különleges adatait – ideértve elsősorban az egészségügyi adatokat – különösen az alábbi célból, illetve joggalapon kezelheti:

- a) GDPR 9. cikk (2) bek. a) pontja: Az Érintett – amennyiben a hozzájárulás önkéntessége bizonyítható – hozzájárulást adhat személyes adatainak kezeléséhez (1. sz. melléklet). Az Érintett a hozzájárulását önkéntes alapon nyújtja, és jogosult azt bármikor visszavonni. A visszavonás az azt megelőzően végrehajtott adatkezelés jogszerűségét nem érinti.
- b) GDPR 9. cikk (2) bek. b) pontja: Pl. uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés felhatalmazása esetén a Szervezet adatkezelést folytathat a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében.
- c) GDPR 9. cikk (2) bek. f) pontja: Ez a jogalap alkalmazható, ha a különleges adat kezelésére jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges célból kerül sor.

2.3. Gyermek adatai

A GDPR a gyermekek személyes adatait emelt szintű védelemben részesíti és fokozott kötelezettségeket ró azon adatkezelőkre, amelyek tevékenységük során gyermekek adatait kezelik.

A GDPR Preambulumában (38. pont) rögzíti:

A gyermekek személyes adatai különös védelmet érdemelnek, mivel ők kevésbé lehetnek tisztában a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokkal, következményeivel és az ahhoz kapcsolódó garanciákkal és jogosultságokkal. Ezt a különös védelmet főként a gyermekek személyes adatainak olyan felhasználására kell alkalmazni, amely marketingcélokat, illetve személyi vagy felhasználói profilok létrehozásának célját szolgálja, továbbá a gyermekek személyes adatainak közvetlenül a részükre nyújtott szolgáltatások igénybevétele során történő gyűjtésére. A közvetlenül a gyermek részére nyújtott megelőzési és tanácsadási szolgáltatások esetében nincs szükség a szülői felügyelet gyakorlójának hozzájárulására.

Az adatkezelőnek különös körültekintéssel kell eljárnia és az érdekmérlegelési tesztet elvégeznie, ha az adatkezelése jogalapjaként a jogos érdekét kívánja alkalmazni (6. cikk (1) bekezdés f) pont) és az adatkezeléssel érintettek gyermekek vagy gyermekek is vannak (lehetnek) az érintettek között.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén, személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha - főszabály szerint - a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.

3. A SZERVEZET TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS INTÉZKEDÉSEI

3.1. Adatkezelési tájékoztató

Az Egyesület köteles tömör, átlátható és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően az Érintett rendelkezésére bocsátani bizonyos információkat és tájékoztatni az Érintettet az őt megillető jogokról.

Az Egyesület a *2. számú melléklet* szerinti Általános Adatkezelési Tájékoztatóját a székhelyén, honlapján elérhetővé teszi az érintettek számára. E tájékoztató célja, hogy az érintetteket e nyilvánosan is elérhető formában az adatkezelés megkezdése előtt és annak folyamán is egyértelműen és részletesen tájékoztassa az adataik kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő az Infotv. 6. § (5) bekezdése alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

3.1.1. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha az adatokat az Érintettől gyűjtik

Abban az esetben, ha az Egyesület a személyes adatokat az Érintettől gyűjti, a fentiekén túl köteles az Érintettet tájékoztatni arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása.

A tájékoztatást a személyes adatok megszerzésének időpontjában szükséges megadni. Amennyiben azonban az Érintett már rendelkezik a fenti információkkal, nem szükséges azokról őt tájékoztatni.

3.1.2. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha az adatokat nem az Érintettől gyűjtik

Abban az esetben, ha az Egyesület a személyes adatokat nem az Érintettől gyűjti, a fentiekén túl köteles az Érintettet tájékoztatni az Érintett személyes kategóriáiról, valamint a személyes adatok forrásáról és adott esetben arról, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e.

Az Egyesület a következő időpontokban köteles a tájékoztatást megadni:

- a) a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül,
- b) ha a személyes adatokat az Érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az Érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával vagy
- c) ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közzétevésekor.

4. MUNKAVISZONNYAL/KÖZÉRDEKŰ ÖNKÉNTES MUNKAVÉGZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK

Az Egyesület az Egyesülettel munkaviszonyban álló dolgozókat nem foglalkoztat!

Közérdekű önkéntesekkel kapcsolatos adatkezelés megegyezik a munkavállalókra vonatkozó adatkezeléssel. Ennek megfelelően e fejezetben leírtak a közérdekű önkéntesre is vonatkoznak. Írásba foglalása nélkül is létrejön az önkéntes és az őt foglalkoztató között a szerződés, kivéve, ha jogszabály, így különösen a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény alapján kötelező az írásba foglalása. A GDPR szerinti szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés, mint jogalap nem feltételez írásbeli szerződést. Az adatkezelő felelőssége és kockázata, hogy jogvita esetén írásbeli szerződés hiányában bizonyítani tudja-e az önkéntessel fennálló jogviszonyt, illetve azt, hogy csak a jogviszonyhoz szükséges mértékben és ideig kezelte önkéntesek személyes adatait. Az adatkezelés tényéről, mértékéről, feltételeiről a GDPR rendelkezései alapján eljárva, igazolhatóan tájékoztatni szükséges az önkéntest is. Ennek mintája a szabályzat 3. számú melléklete.

4.1. Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás

A közérdekű önkéntestől kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, amelyek a közérdekű önkéntes munkavégzés létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, illetve a szociális-jóléti juttatások biztosításához szükségesek és a közérdekű önkéntes munkát végző személyhez fűződő jogait nem sértik.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a Munka törvénykönyvén, valamint a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítésén alapul.

A személyes adatok címzettjei: az Egyesület Elnöksége.

A személyes adatok tárolásának időtartama: a közérdekű önkéntes munkavégzés megszűnését követő 5 év.

A munkáltató a munkaszerződés megkötésével egyidejűleg a jelen szabályzat 3. számú melléklete szerinti Tájékoztató átadásával tájékoztatja a munkavállalót személyes adatainak kezeléséről és a személyhez fűződő jogokról.

4.2. Felvételre jelentkező közérdekű önkéntes munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok

A személyes adatok kezelésének célja: a jelentkezés, elbírálása, a kiválasztottal munkaszerződés kötése. Az érintettet tájékoztatni kell arról, ha az Egyesület nem őt választotta.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

A személyes adatok címzettjei: az Egyesület Elnöksége.

A személyes adatok tárolásának időtartama: A jelentkezés elbírálásáig. A ki nem választott jelentkezők személyes adatait törölni kell. Törölni kell annak adatait is, aki jelentkezését visszavonta. A kiválasztott érintettéről az Egyesület az Adatvagyron leltár munkavállalókra vonatkozó részében felsorolt adatokat tárolja, a jelentkező által megadott egyéb adatokat törli.

4.3. E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

Az Egyesület tagjai Egyesületi e-mail fiókkal nem rendelkeznek.

4.4. Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

Az Egyesületet által a tag részére munkavégzés céljára rendelkezésre bocsátott számítógépet, laptopot, tabletet a tag kizárólag munkaköri feladata ellátására használhatja, ezek magáncélú használatát az Egyesület megtiltja, ezen eszközökön a tag semmilyen személyes adatot, levelezését nem kezelheti, és nem tárolhatja. Az Egyesület ezen eszközökön tárolt adatokat ellenőrizheti.

5. SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

5.1. Természetes személy szerződő partnerek adatai

Az Egyesület szerződés teljesítése jogcímén a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény nyújtása céljából kezelheti a vele vevőként, szállítóként szerződött természetes személyek adatait.

Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges. A személyes adatok címzettje: az Egyesület ügyfélkiszolgálással kapcsolatos, könyvelési, adózási feladatokat ellátó tagja, és adatfeldolgozója, a szerződés teljesítéssel összefüggően megbízott alvállalkozók, hatóságok, állami szervek. A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 5 év.

Az érintett természetes személlyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a szerződés teljesítése jogcímén alapul, az a tájékoztatás történhet a szerződésben (annak mellékleteként) is. Az érintettet személyes adatai adatfeldolgozó részére történő átadásáról tájékoztatni kell. A természetes személlyel kötött szerződéshez kapcsolódó adatkezelési kikötés szövegét jelen Szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza.

5.2. Jogi személy ügyfelek, vevők, szállítók természetes személy képviselőinek, kapcsolattartóinak elérhetőségi adatai.

A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, telefonszáma, e-mail címe, online azonosítója.

A személyes adatok kezelésének célja: a z Egyesület jogi személy partnerével kötött szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás.

Jogalapja:

- a) Amennyiben, a szerződő felet képviselő aláíró, akkor a jogalap a szerződés teljesítése, a tájékoztatás történhet szerződésben hivatkozva az Egyesület honlapján vagy székhelyén közzé tett Adatkezelési Tájékoztatóra.
- b) Amennyiben a személyes adat a nem természetes személy szerződő partner munkavállalójáé, akkor a személyes adatokat a szerződéses partner továbbítja Szervezet felé a kapcsolattartáshoz szükséges mértékben. Ilyenkor a szerződéses partner a GDPR 6. cikk (1) (b) pontja és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) bekezdése alapján szerzi meg és kezeli a személyes adatokat. Az Egyesület a GDPR 6. cikk (1) (f) pontja szerint a szerződéses partner jogos

érdekében veszik át tőle és kezelik a személyes adatokat a célhoz szükséges mértékben és ideig. A GDPR 6. cikk (1) (f) pontjára történő hivatkozás esetén fontos annak dokumentálása, hogy a harmadik személy jogos érdekének érvényesítése előnyt élvez a munkavállaló személyes adataihoz fűződő rendelkezési jogához képest, mivel a munkavállaló munkakörének ellátásához szükséges és arányos korlátozás. Ezt érdekmérlegelési teszt elvégzésével kell alátámasztani. Az érdekmérlegelési teszt a szabályzat 7. számú melléklete.

A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az Egyesület ügyfélszolgálatokkal kapcsolatos feladatokat ellátó tagja, a szerződés teljesítéssel összefüggően megbízott alvállalkozók, hatóságok, állami szervek.

A személyes adatok tárolásának időtartama az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállásáig.

5.3. Látogatói adatkezelés az Egyesület honlapján és facebook oldalán

A honlapot és az Egyesület facebook oldalát az Egyesület működteti. Az adatkezelés szabályairól és a sütik alkalmazásáról a látogatót külön tájékoztatni kell. E tájékoztatóval az Egyesület biztosítja, hogy a látogató a honlap információs társadalommal összefüggő szolgáltatásainak igénybevétele előtt és az igénybevétel során bármikor megismerhesse, hogy az Egyesület mely adatkezelési célokból mely adatfajtákat kezel, ideértve az igénybe vevővel közvetlenül kapcsolatba nem hozható adatok kezelését is.

6. JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

6.1. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

Az Egyesület jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vevőként, szállítóként vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait.

A kezelt adatok

- az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169.§, és 202.§-a alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§-a alapján: név, cím, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a készletmozgások bizonylatain és a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása,
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján: vállalkozói igazolvány száma, őstermelői igazolvány száma, adóazonosító jel.

A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

A személyes adatok címzettjei: az Egyesület adózási, könyvviteli feladatait ellátó adatfeldolgozója.

6.2. Kifizetői adatkezelés

Az Egyesület az Egyesülettel munkaviszonyban állókat nem foglalkoztat.

7. JOGOS ÉRDEKEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

Az Egyesület az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdeke (például hálózat biztonsága, család megőrzése, stb.) jogalapja mellett kezel személyes adatokat.

Jogos érdek jogalap esetén el kell végezni az érdekmérlegelési tesztet. Ennek keretében definiálni kell a jogos érdeket, meg kell nevezni az érintettre gyakorolt hatást, vizsgálni kell, hogy az adatkezelés szükséges, illetve arányos-e, mérlegelni kell, hogy a jogos érdek vagy pedig az érintetti jog-e a hangsúlyosabb. Az adott adatkezelésnek az érintettre nézve a legminimálisabb hatása kell, hogy legyen, melynek eszközeit fel kell kutatni.

Az érintettet tájékoztatni kell a jogos érdekről, mint adatkezelési jogalapról, az érdekmérlegelési tesztről és az ezzel összefüggő tiltakozási jogáról. Amennyiben az érintett tiltakozik, a személyes adat nem kezelhető tovább, kivéve, ha az Egyesület bizonyítja, hogy az adatkezelést kényszerítő ok indokolja.

8. ADATBIZONTSÁGI INTÉZKEDÉSEK

Az Egyesület valamennyi célú és jogalapú adatkezelése vonatkozásában a személyes adatok biztonsága érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Infotv. érvényre juttatásához szükségesek.

Az Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

Az Egyesület a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. Az ezeket kezelő tagjaira a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő, amelyre az *4. számú melléklet* szerinti kikötést kell alkalmazni.

Személyes adatokat is tartalmazó iratot vagy más adathordozót (a továbbiakban együtt: irat) az Adatkezelő helyiségeiből kivinni - munkaköri feladat ellátásának kivételével - csak indokolt esetben, a felettes vezető egyetértésével lehet. Az alkalmazott ez esetben is köteles gondoskodni arról, hogy az irat ne vesszen el, ne rongálódjon vagy semmisüljön meg és tartalma illetéktelen személy tudomására ne jusson.

8.1. Elektronikus rendszerekben tárolt adatok

Az Egyesület által kezelt személyes adatok egy része elektronikus rendszerekben van kezelve. Az Egyesület nem üzemeltet szervert, elektronikusan tárolt személyes adatok kizárólag munkaállomásokon vannak, dokumentumokban, e-mailben. Az Egyesület biztosítja az itt tárolt adatok bizalmosságát, sértetlenségét. Ennek érdekében az Egyesület az eszközöket és az elektronikus rendszereit jelszóval védi. Az elektronikus rendszerekben tárolt adatokról a szokásos rendszerességgel biztonsági másolat készül.

8.2. Papír alapú adattárolás

A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő iratokhoz csak az illetékes ügyintézők férhetnek hozzá, a személyzeti, a személyes adatokat tartalmazó iratokat biztonságosan elzárva kell tartani.

Az archivált iratokat az Egyesület székhelyén kell elhelyezni.

Biztosítani kell az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai védelmét.

9. ADATFELDOLGOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

Az Egyesület külső adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

10. A SZERVEZET ADATFELDOLGOZÓ TEVÉKENYSÉGE

Az Egyesület adatfeldolgozói tevékenységet nem végez.

11. OPERATÍV ADATKEZELÉS

11.1. Tagnyilvántartás

A tagnyilvántartással kapcsolatban minden személyes adatkezelésnek meg kell felelnie a GDPR rendelkezéseinek. A „Belépési Nyilatkozat” csak a tagnyilvántartáshoz szükséges adatokat tartalmazhatja. Egyéb adatok, mint például elérhetőségi adatok külön hozzájárulással kezelhetők. Erre vonatkozó minta jelen szabályzat 5. számú mellékletében található.

11.2. Rendezvényen vezetett jelenléti ívek

Személyes adat a GDPR alapján csak megfelelő tájékoztatás mellett, konkrét célból és a megfelelő jogalap (lásd 2.1. fejezet) igazolása mellett kezelhető, megfelelően a GDPR valamennyi feltételének. A készletező adatgyűjtés, „adatfelhalmozás” jogellenes. Ennek megfelelően akkor jogszerű a rendezvényeken a jelenléti ívek vezetése, ha van konkrét, jogos adatkezelési cél, megfelelő tájékoztatás és igazolható, GDPR-nek megfelelő hozzájárulás.

11.3. Elektronikus vagy postai úton kiküldött hírlevél, meghívó, illetve ügyféladatbázis

2018. május 25-től minden adatkezelésnek meg kell felelnie a GDPR-nek, a 2018. május 25. előtt a hírlevélre feliratkozásokkal kapcsolatban adott hozzájárulások sem képeznek kivételt ez alól. Megfelelő tájékoztatáson alapuló, szabad akaratból, kifejezett, egyértelmű, tevőleges, utólag igazolható.

A természetes személy e-mail címe önmagában is személyes adat.

A hírlevélküldés céljára az adatkezeléshez a GDPR-nek megfelelő hozzájárulást nem szükséges időszakosan az érintetteknek megerősíteni, ha a feliratkozás – megfelelő tájékoztatás nyomán – határozatlan időre történt. Minden egyes hírlevélben meg kell adni az akadálymentes leiratkozás

lehetőségét, mely nem lehet időigényesebb vagy bonyolultabb, mint a feliratkozás és nem okoz szükségtelen többlet terhet az érintettnek).

11.4. Fotókhoz/mozgóképekhez kapcsolódó személyiségi jogok

11.4.1. Hozzájárulás

Képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez és felhasználásához az érintett személy hozzájárulása szükséges.

Nincs szükség az érintett hozzájárulására a felvétel elkészítéséhez és az elkészített felvétel felhasználásához tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplésről készült felvétel esetén.

A képmás elkészítéséhez az érintett személy hozzájárulása szükséges. Olyan esetben van szükség hozzájárulásra, ha a képen szereplő személy felismerhető, különösen, ha a felvétel az illető egyéni ábrázolására alkalmas.

A hozzájárulás megadható szóban vagy írásban, de akár ráutaló magatartással is. Írásbeli hozzájáruláshoz szükséges nyilatkozat a *8. számú melléklet*. Ráutaló magatartás például, ha valaki a fényképen pózol, vagy csoportkép készítéséhez oda áll. Megadottnak tekintjük a hozzájárulást akkor is, ha valaki olyan rendezvényen vesz részt, vagy helyiségbe belép, ahol tudja, hogy róla felvétel készül vagy készülhet. Ehhez minél szélesebb körű tájékoztatást kell adni. Ez történhet a rendezvény meghívóján, plakátján, illetve a rendezvényre történő belépés során tájékoztató tábla kihelyezésével. Ennek mintáját jelen szabályzat *9. számú melléklete* tartalmazza.

Nem szükséges az érintett személy hozzájárulása a fényképfelvételhez és felhasználásához

- nyilvános közéleti szereplés esetén,
- tömegfelvétel esetén, ha az érintettet egy tömeg részeként ábrázolják. Ide tartoznak különösen az olyan eseményeken készült felvételek, ahol megszokott a felvételek készítése, például sporteseményeken, koncerteken, felvonulásokon. Ilyen esetben hozzájárulás akkor sem szükséges, ha az érintettet a tömegben, de egyénileg kiemelve ábrázolja a felvétel. A külön hozzájárulás nélkül készíthető fényképfelvételek hozzájárulás nélkül csak olyan körben használhatóak fel, amelyet az elkészítés körülményei indokolnak, például az esemény megörökítése, tájékoztatás céljából.

11.4.2. Hozzájárulás visszavonása

Az Érintett jogosult indítványozni, hogy az Egyesület a reá vonatkozó felvételeket indokolatlan késedelem nélkül törölje, amennyiben az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- az Érintett által megjelölt személyes adataira nincsen szükség abból a célból, amelyből azokat az Egyesület gyűjtötte vagy más módon kezelte,
- az Egyesület a személyes adatot (ideértve a különleges adatot is) az Érintett hozzájárulása alapján kezelte, az Érintett a hozzájárulását írásban visszavonta és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
- az Érintett az Egyesület jogos érdekén alapuló adatkezelés tekintetében tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs az Egyesület számára olyan kényszerítő erejű jogos ok, amely elsőbbséget élvez az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

12. AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

12.1. A hozzáféréshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy az Egyesülettől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, akkor jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az adatkezeléshez kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon.

Amennyiben az Érintett által megjelölt személyes adatot az Egyesület nem kezeli, úgy erről is köteles az Érintettet írásban tájékoztatni.

12.2. A helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult ahhoz, hogy a reá vonatkozó személyes adatok helyesbítését kérje. Amennyiben az Érintettre vonatkozó személyes adatok hiányosak, úgy az Érintett jogosult a személyes adatok kiegészítését kérni.

Az Egyesület az adatok helyesbítését, kiegészítését indokolatlan késedelem nélkül teljesíti.

12.3. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az Érintett jogosult indítványozni, hogy az Egyesület a reá vonatkozó személyes adato(k)at indokolatlan késedelem nélkül törölje, amennyiben az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- az Érintett által megjelölt személyes adatra nincsen szükség abból a célból, amelyből azokat az Egyesület gyűjtötte vagy más módon kezelte,
- az Egyesület a személyes adatot (ideértve a különleges adatot is) az Érintett hozzájárulása alapján kezelte, az Érintett a hozzájárulását írásban visszavonta és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
- az Érintett az Egyesület jogos érdekén alapuló adatkezelés tekintetében tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs az Egyesület számára olyan kényszerítő erejű jogos ok, amely elsőbbséget élvez az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak,
- az Egyesület a személyes adatot jogellenesen kezelte,
- az Egyesület által kezelt adatot az Egyesületre alkalmazandó uniós vagy nemzeti jogban előírt jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell,
- az Érintett az adatkezelés ellen tiltakozik és nincs elsőbbséget élvező ok az adatkezelésre.

Az Érintett a törléshez kapcsolódó kérelmét írásban köteles előterjeszteni és köteles megjelölni, hogy mely személyes adatot milyen okból kíván töröltetni.

12.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult indítványozni, hogy az Egyesület a reá vonatkozó személyes adato(k) kezelését, felhasználását korlátozza, amennyiben az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ebben az esetben a korlátozás addig tart, amíg az Egyesület ellenőrzi az adat pontosságát),
- az Egyesület a személyes adatot jogellenesen kezelte, de az Érintett törlés helyett korlátozást kér,
- az Egyesület számára az adatkezelés célja megszűnt, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- az Érintett az Egyesület jogos érdekén alapuló adatkezelés tekintetében tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs az Egyesület számára olyan kényszerítő erejű jogos ok, amely elsőbbséget élvez az

Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak; ebben az esetben a korlátozás addig áll fenn, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Egyesület jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

12.5. A tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az Érintettek adatainak kezelésére jogos érdekre alapítottan kerül sor, fontos garanciális jellegű rendelkezés, hogy az Érintett számára az adatkezelés kapcsán biztosítani kell a megfelelő tájékoztatást és a tiltakozás jogának érvényesítését. A jelen jogra legkésőbb az Érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni a figyelmét.

Az Érintett ennek alapján jogosult tiltakozni személyes adatainak kezelése ellen és ilyen esetben az Egyesület nem kezelheti tovább az Érintett személyes adatait, kivéve, ha bizonyítható, hogy

- az adatkezelést az Egyesület részéről olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben vagy
- az adatkezelés az Egyesület jogi igényeinek előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik.

12.6. A tiltakozáshoz való jog közvetlen üzletszerzés esetén

Direkt marketing tevékenységet az Egyesület nem végez.

12.7. Profilalkotás

Profilalkotást az Egyesület nem végez.

12.8. Az adathordozhatósághoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, az Egyesület által kezelt személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt az Egyesület akadályozná.

Az adathordozhatósághoz való jog azon személyes adatok tekintetében gyakorolható, amelyeket az Érintett az Egyesület rendelkezésére bocsátott.

12.9. Egyedi ügyekben alkalmazott automatizált döntéshozatalról való döntés joga, beleértve a profilalkotást

Szervezet automatikus döntéshozatalt nem végez.

12.10. Jogorvoslathoz való jog

12.10.1. Panasztételhez való jog

Ha az Érintett úgy ítéli meg, hogy az Egyesület általi személyes adatainak kezelése megsérti a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok, így különösen a GDPR, rendelkezéseit, jogában áll a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál panaszt benyújtani.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Honlap: <http://naih.hu/>

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: +36-1-391-1400

Fax: +36-1-391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az Érintettnek joga van más, így különösen a szokásos tartózkodási helye, munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti európai uniós tagállamban létrehozott, felügyeleti hatóságnál is panaszt tenni.

12.10.2. Felügyeleti hatóság határozatának bírósági felülvizsgálata, ill. egyéb jogorvoslati lehetőség

Az Érintett és az Egyesület jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, így különösen a felügyeleti hatóság vizsgálati, korrekciós és engedélyezési hatásköreinek gyakorlására, illetve a panaszok megalapozatlannak tekintésére vagy elutasítására vonatkozó döntésével szemben. Mindazonáltal a hatékony bírósági jogorvoslatához való jog nem vonatkozik a felügyeleti hatóságok által tett, jogilag kötelező erővel nem bíró intézkedéseikre, például a felügyeleti hatóság által kibocsátott véleményekre vagy az általa nyújtott tanácsra.

Továbbá az Érintettet jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha a GDPR 55. vagy 56. cikk alapján illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az Érintettet a benyújtott panaszával kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti uniós tagállam bírósága előtt kell megindítani.

12.10.3. A bírósághoz fordulás joga (keresetindítási jog)

Az Érintett – panasztételi jogától függetlenül – bírósághoz fordulhat, ha a személyes adatainak kezelése során megsértették a GDPR szerinti jogait.

Az Egyesülettel, mint belföldi tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelővel szemben magyar bíróság előtt indítható per.

Az Érintett a pert az Infotv. 23. § (3) bek. szerint a lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja. Magyarországon a törvényszékek elérhetősége az alábbi linken található: <http://birosag.hu/torvenyszekek>.

Tekintettel arra, hogy az Egyesület nem minősül valamely tagállam közhatalmi jogosítványait gyakorolva eljáró közhatalmi szervének, az Érintett a pert a szokásos tartózkodási hely szerinti tagállam hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósága előtt is megindíthatja, amennyiben az Érintett szokásos tartózkodási helye az Európai Unió más tagállamában van.

12.10.4. Egyéb igényérvényesítési lehetőség

Az Érintettnek jogában áll a panasznak a nevében történő benyújtásával, a felügyeleti hatóság határozatának bírósági felülvizsgálatával, a keresetindítással, valamint a kártérítési jogának a nevében történő érvényesítésével egy olyan nonprofit jellegű szervezetet vagy egyesületet megbízni, amelyet valamely európai uniós tagállam jogának megfelelően hoztak létre és amelynek alapszabályban rögzített céljai a közérdek szolgálata, valamint az érintettek jogainak és szabadságának a személyes adatok vonatkozásában biztosított védelme.

12.10.5. Kártérítéshez való jog

Az Egyesület köteles megtéríteni azt a vagyoni vagy nem vagyoni kárt, amelyet a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályok megsértésének eredményeként más személy szenvedett el:

A Szervezet mentesül a kártérítési felelőssége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

13. ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

Az Egyesület a fenti tájékoztatási kötelezettségének teljesítése és intézkedései megtétele során az ott meghatározottak szerint köteles eljárni. A fent meghatározott speciális szabályokat meghaladóan az Egyesület a következő rendelkezések betartásával jár el.

13.1. A kérelem elbírálása

A 12.1. – 12.9. pontokban meghatározott érintetti jogok kapcsán kérelmezett intézkedésekkel kapcsolatban az alábbi eljárási szabályokat kell alkalmazni.

Az Érintett kérelmét az Egyesület elnökénél nyújthatja be.

A kérelem benyújtása írásban történhet elektronikus levél útján vagy papír alapon. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

Az Érintett köteles a kérelemben megjelölni, hogy a mely személyes adat vonatkozásában kéri az Egyesület intézkedését.

Az Egyesület az írásban benyújtott kérelem kézhezvételétől számított 1 (egy) hónapon belül köteles kérelmet elbírálni. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét, illetve a folyamatban lévő kérelmek számát, az Egyesület a kérelem elbírálásának határidejét további 2 (kettő) hónappal meghosszabbíthatja. A meghosszabbítás tényéről, illetve a késedelem okairól az Érintettet a kérelem kézhezvételétől számított 1 (egy) hónapon belül tájékoztatni kell.

Amennyiben az Érintett kérelme megalapozott, az Egyesület a kért intézkedést az eljárási határidőn belül végrehajtja, és a végrehajtás megtörténtével kapcsolatosan írásbeli tájékoztatást ad az Érintett részére.

Ha az Egyesület nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 1 (egy) hónapon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

13.2. A szolgáltatott információ, a nyújtott tájékoztatás és a megtett intézkedés díja

Az Egyesület a Rendelet 13. és 14. cikk szerinti információkat és az érintett jogairól szóló tájékoztatást (Rendelet 15-22. és 34. cikk) és intézkedést díjmentesen biztosítja. Amennyiben azonban az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Egyesület, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre

- a) 6 350,-Ft összegű díjat számíthat fel vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

13.3. Kérelmező személyazonosságának vizsgálata

Abban az esetben, amennyiben az Egyesületnek a kérelem előterjesztőjének kilétével kapcsolatban megalapozott kétsége támad, az Egyesület az Érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges további információk rendelkezésre bocsátását igényelheti.

14. ADATTOVÁBBÍTÁS

Az Egyesület meghatározott célból – így különösen valamely harmadik személlyel fennálló szerződés teljesítése érdekében, illetve a jogszabályban meghatározott kötelezettség, munkaviszonyból származó munkáltatói kötelezettség teljesítése érdekében – az Érintettek személyes adatait továbbíthatja.

Adattovábbítás esetén – jogszabályon alapuló adattovábbítás kivételével – az Egyesület kizárólag olyan címzettek részére továbbítja az Érintett személyes adatait, amelyek az Európai Unió területén székhellyel rendelkeznek, vagy amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak arra, hogy az általuk történő adatkezelés a GDPR követelményeinek megfelel.

Az Egyesület nemzetközi kapcsolatokkal nem rendelkezik.

15. ADATVÉDELMI INCIDENS

Az Egyesületnek külön kijelölt adatvédelmi tisztviselőt nem kell alkalmazni.

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi; (Rendelet 4. cikk 12.)

Adatvédelmi incidens esetén az Egyesület a következő szabályokat köteles betartani, illetve a következő szabályok alapján köteles eljárni.

15.1. Bejelentés a felügyeleti hatósághoz

Az Egyesület az általa kezelt adatok vonatkozásában az adatvédelmi incidenst a tudomásszerzést követően indokolatlan késedelem nélkül, amennyiben az lehetséges, úgy a tudomásszerzést követően legkésőbb 72 órával bejelenti a felügyeleti hatóságnak, legalább az alábbi tartalommal:

- a) az adatvédelmi incidens jellegének ismertetése, ideértve az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát,
- b) a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó neve elérhetősége,
- c) az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következmények,
- d) az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedések, ideértve az esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Ha és amennyiben nem lehetséges a fenti információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők a felügyeleti hatósággal. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

Nem kell bejelenteni az adatvédelmi incidenst, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. A kockázat valószínűségét és súlyosságát az adatkezelés jellegének, hatókörének, körülményeinek és céljainak függvényében kell objektív értékelés alapján meghatározni. Kockázatnak minősülhet például, ha az érintettek az incidens folytán hátrányos megkülönböztetésben részesülhetnek, személyazonosságukkal történő visszaélés alanyaivá válhatnak, pénzügyi veszteséget szenvedhetnek, jó hírnevük sérülhet, egyéb jelentős gazdasági vagy szociális hátrány érheti őket.

15.2. Az Érintett tájékoztatása

Ha valamely Érintett, különös tekintettel az Egyesület tagjaira, adatvédelmi incidensről értesül, úgy köteles erről az Egyesület képviselőjét haladéktalanul értesíteni.

Minden olyan esetben, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár valamely Érintett(ek) jogaira és szabadságaira nézve és az incidensről az Egyesület tudomást szerez, arról indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatni köteles az Érintett(ek)et. A tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell:

- a) az adatvédelmi incidens jellegét,
- b) a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségét,
- c) az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
- d) az Egyesület által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az Érintett tájékoztatása nem szükséges, amennyiben a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az Egyesület megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat,
- b) az Egyesület az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg,
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az Érintetteket nyilvánosan, a helyben szokásos módon közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

Amennyiben az Egyesület még nem értesítette az Érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az Érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a fenti feltételek valamelyikének teljesülését és így azt, hogy az Érintett tájékoztatása nem szükséges.

15.3. Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:

- a) az érintett személyes adatok körét,
- b) az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- c) az adatvédelmi incidens időpontját,
- d) az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
- e) az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket,
- f) az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

16. ADATKEZELÉSI NYILVÁNTARTÁSOK

Az Egyesületnél állandó jellegű adatkezelés nem történik, így nyilvántartást vezetni nem szükséges. (GDPR 30.cikk.(5))

17. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Adatkezelési Szabályzat hatályba lépésének fordulónapjával bezárólag minden évben legalább egyszer felülvizsgálatra kerül azzal, hogy a felülvizsgálat valamennyi melléklet tartalmára is maradéktalanul kiterjed.

Az Egyesület az adatkezelés megkezdésétől számítva legalább háromévente felülvizsgálja, hogy az általa kezelt személyes adat kezelése az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges-e. Ezen felülvizsgálat körülményeit és eredményét az adatkezelő dokumentálja, e dokumentációt a felülvizsgálat elvégzését követő tíz évig megőrzi.

Az adatkezeléssel, adatvédelemmel kapcsolatos feladatokat az Egyesület Elnökségének egy tagja látja el. Személyét az Elnökség határozza meg.

A Szabályzatot az Egyesület honlapján vagy székhelyén közzé kell tenni.

A Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a GDPR rendelet (2016/679), valamint a 2011.évi CXII.tv. rendeleteiben foglaltak a mérvadók.

A Szabályzatot az Egyesület elnöksége a 2021. március 31-i elnökségi ülésén megtárgyalta és az 1/2021 (03.31.) EH számú határozatával elfogadta.

Hatálybalépés időpontja: 2021. március 31.

Érvényes: visszavonásig.

Martfű, 2021. március 31.

Dr. Molnár Edina
elnök

18. MELLÉKLETEK LISTÁJA

1. számú melléklet: Adatkérő lap személyes adatok hozzájáruláson alapuló kezeléséhez
2. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató
3. számú melléklet: Tájékoztató a munkavállaló személyes adatainak kezeléséről és személyhez fűződő jogokról
4. számú melléklet: Munkaszerződési kikötés az adatkezelési szabályzat megismeréséről, alkalmazásáról és titoktartási kötelezettségről
5. számú melléklet: Belépési nyilatkozat minta
6. számú melléklet: Adatkezelési kikötés természetes személlyel kötött szerződéshez
7. számú melléklet: Érdelmérlegelési teszt jogi személy szerződő partnerek természetes személy kapcsolattartói elérhetőségi adatai kezeléséhez
8. számú melléklet: Hozzájáruló nyilatkozat fotó/videó felvétel készítéséhez
9. számú melléklet: Tájékoztató tábla rendezvényen történő fotó-, videófelvétel készítéséről